



**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**UMOWA nr .....**

zawarta w Drohiczynie w dniu ... .. 2012 r. pomiędzy:

Gminą Drohiczyn z siedzibą w Drohiczynie przy ul. Józefa Ignacego Kraszewskiego 5, 17-312 Drohiczyn, NIP: 544-14-37-094, REGON 050659059  
reprezentowaną przez

.....  
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

**a**

.....  
.....  
reprezentowaną/ym przez:

.....  
zwaną/ym w dalszej części umowy „Wykonawcą”  
łącznie zwanymi Stronami

**Strony oświadczają, że:**

- umowa jest finansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej,
- umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.); zwanej dalej jako: Prawo zamówień publicznych.

**§1**

Przedmiotem umowy jest realizacja usługi polegającej na „**Organizacji i obsłudze konferencji otwierającej projekt pod nazwą „Obszary o szczególnym znaczeniu przyrodniczym czynnikiem rozwoju Polski Wschodniej”**” zwanej w dalszej części umowy „konferencją”.

**§2**

Realizacja Przedmiotu umowy nastąpi w okresie **od dnia 3 do 14 września 2012 roku.**

**§3**

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy wszelkie informacje, niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonywanych prac na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

**§4**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie w formie ryczałtu.



2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie wyraża się kwotą brutto ..... (słownie: ..... zł), zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględnia w całości zakres przedmiotowy zamówienia.
4. Wynagrodzenie będzie przekazane na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
5. Wynagrodzenie płatne będzie po realizacji usługi, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany, bez uwag, protokół należytego wykonania zamówienia.
7. Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego.

## §5

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w przypadku:
  - 1) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących pod stronę Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 2;
  - 2) nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 2;
2. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego wykonawcy lub przez Wykonawcę na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
3. Na naliczone kary zostanie wystawiona nota obciążeniowa.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, zostaną przekazane każdorazowo na rachunek wskazany przez Zamawiającego w notach obciążeniowych, w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego noty obciążeniowej.

## §6

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem zamówienia określonego w umowie.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.
4. Usługi merytoryczne w ramach niniejszej umowy tj. prezentacja i wykład mogą być świadczone przez prelegenta posiadającego tytuł naukowy.

## §7

1. Wykonawca zobowiązany jest informować, że świadczenie usług objętych umową jest finansowane z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej oraz jest zobowiązany do przestrzegania zasad wizualizacji zgodnie z:
  - 1) Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1828 z 8 grudnia 2006 r. ustanawiającym szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności, zmienionego rozporządzeniem Rady (WE) 284/2009 z 7 kwietnia 2009 r. oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 396/2009 z dnia 6 maja 2009r.;



- 2) Wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego z 13 sierpnia 2007 r. w zakresie informacji i promocji oraz Strategią Komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce na lata 2007-2013, określającymi podstawowe zasady prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych na potrzeby Narodowej Strategii Spójności oraz wszystkich programów operacyjnych w jej ramach;
  - 3) Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczania logotypów programu operacyjnego PO RPW oraz logo UE oraz informacji o współfinansowaniu przedmiotu umowy ze środków UE, a w szczególności na materiałach dotyczących realizacji przedmiotu umowy oraz na oficjalnej korespondencji bezpośrednio związanej z realizacją umowy.
  3. Wykonawca nie może zamieszczać swojego logotypu na żadnych materiałach produkowanych na zlecenie Zamawiającego.

### §8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy wywiera skutki prawne na przyszłość i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych określonych w §5 ust. 1 umowy.

### §9

1. Do kontaktów w sprawie niniejszej umowy upoważnione są następujące osoby:
  - 1) ze strony Wykonawcy: .....  
Adres do korespondencji: .....  
tel.: ....., e-mail: .....
  - 2) ze strony Zamawiającego: .....  
Adres do korespondencji: Gmina Drohiczyn, ul. Kraszewskiego 5, 07-312 Drohiczyn,  
tel.: ....., e-mail: .....
2. W przypadku zmiany adresu, Strony są zobowiązane bezzwłocznie poinformować o tym drugą Stronę faksem lub drogą elektroniczną.

### §10

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy, co do podejmowanych działań wobec osób trzecich. Wszystkie dane i materiały uzyskane, zebrane bądź przygotowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy są poufne.

### §11

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku konieczności wprowadzenia zmiany terminu realizacji Zamówienia, na skutek zaistnienia obiektywnych przeszkód, które uniemożliwią realizację Zamówienia w pierwotnym terminie.

### §12

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu cywilnego.



### **§13**

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie w drodze porozumienia, a po wyczerpaniu tego trybu, przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§14**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie strony.

### **§15**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią Załączniki:
  - 1) SIWZ
  - 2) Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....